|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT NAM TRÀ MY**TRƯỜNG PTDTBT THCS TRÀ CANG** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: /KH-THCSTC | *Trà Cang, ngày 21 tháng 02 năm 2022* |

**KẾ HOẠCH**

**Kiểm tra giữa kỳ II, năm học 2021-2022**

*Căn cứ Công văn số 411/PGDĐT-THCS ngày 08 tháng 10 năm 2021 của Phòng GDĐT huyện Nam Trà My về việc hướng dẫn tổ chức kiểm tra giữa kì cấp THCS năm học 2021-2022.*

Trường PTDTBT THCS Trà Cang xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa kì II, năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

**1. Yêu cầu**

- Kiểm tra, đánh giá đảm bảo tính chính xác, toàn diện, công bằng, trung thực và khách quan;

- Căn cứ vào yêu cầu cần đạt được qui định từng môn học, đánh giá đúng năng lực học sinh, đánh giá vì sự tiến bộ của học sinh; coi trọng việc động viên, khuyến khích sự cố gắng trong học tập và rèn luyện của học sinh;

- Bố trí thời gian kiểm tra phù hợp, đảm bảo không gây áp lực, quá tải đối với học sinh.

**2. Thời điểm kiểm tra**

- Kiểm tra giữa kỳ 2: Tuần 24-25.

- Tùy vào thực tế việc thực hiện chương trình, các đơn vị bố trí thời gian kiểm tra giữa kỳ đảm bảo dung lượng kiến thức của nửa học kỳ đầu.

**3. Hình thức, thời gian kiểm tra**

**3.1. Đối với lớp 6**

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá giữa kỳ theo đúng hướng dẫn của Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ GDĐT qui định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- Các loại hình kiểm tra (bài kiểm tra, bài thực hành, dự án học tập), cách đánh giá bằng điểm số, đánh giá bằng nhận xét: các đơn vị thực hiện theo Điều 7, Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ GDĐT.

- Môn Tiếng Anh kiểm tra và đánh giá theo đúng hướng dẫn trong công văn số 374/PGDĐT-THCS ngày 09/9/2021 về việc Hướng dẫn dạy học ngoại ngữ giáo 2 dục trung học cơ sở năm học 2021-2022; kiểm tra các kỹ năng nghe, đọc, viết và kiến thức ngôn ngữ (kiểm tra giữa kỳ có thể không bao gồm kỹ năng nói), tỷ lệ điểm cân đối giữa các phần.

- Môn Ngữ văn, đề kiểm tra theo hình thức tự luận; các môn còn lại theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận; nội dung kiến thức kiểm tra đối với môn Toán gồm cả hai phân môn Đại số và Hình học. Nội dung kiến thức kiểm tra môn Lịch sử-Địa lý gồm phân môn Lịch sử và phân môn Địa lý, môn KHTN được xây dựng gồm nội dung của các chủ đề đã thực hiện theo kế hoạch dạy học (cụ thể theo Công văn 355/PGDĐT-THCS ngày 01/09/2021 của Phòng GDĐT).

- Thời gian làm bài kiểm tra môn Toán, Lịch sử - Địa lí, Tiếng Anh: 60 phút; môn KHTN, môn Ngữ văn: 90 phút; các môn còn lại: 45 phút.

**3.2. Đối với các lớp 7, 8, 9**

- Hình thức đề kiểm tra:

+ Môn Ngữ văn theo hình thức tự luận.

+ Môn Tiếng Anh kiểm tra và đánh giá theo đúng hướng dẫn trong công văn số 374/PGDĐT-THCS ngày 09/9/2021 về việc Hướng dẫn dạy học ngoại ngữ giáo dục trung học cơ sở năm học 2021-2022; kiểm tra các kỹ năng nghe, đọc, viết và kiến thức ngôn ngữ (kiểm tra giữa kỳ có thể không bao gồm kỹ năng nói), tỷ lệ điểm cân đối giữa các phần.

+ Các môn còn lại theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận (đối với môn Toán, nội dung kiểm tra gồm cả hai phân môn Đại số và Hình học.

+ Thời gian làm bài kiểm tra: môn Toán: 60 phút; môn Ngữ văn: 90 phút; các môn còn lại: 45 phút.

**4. Cấu trúc đề kiểm tra**

Xây dựng đề kiểm tra theo hướng đánh giá năng lực học sinh ở cả 4 mức độ nhận biết (40%), thông hiểu (30%), vận dụng (20%) và vận dụng cao (10%) đáp ứng yêu cầu cơ bản và nâng cao, đảm bảo phân hóa trình độ học sinh.

Đối với các môn kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận: Tỷ lệ câu hỏi trắc nghiệm khách quan 50%.

**5. Nội dung kiểm tra**

Nội dung kiểm tra thực hiện theo Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/09/2021 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022.

Nội dung kiểm tra theo kế hoạch dạy học từ ***tuần thứ 18 đến tuần thứ 25*** (thực học). Không kiểm tra, đánh giá định kì đối với những nội dung hướng dẫn học sinh tự đọc, tự học, tự làm, tự thực hiện, không yêu cầu; những nội dung yêu cầu học sinh thực hành, thí nghiệm.

**6. Ra đề và sao in đề kiểm tra**

***6.1. Ra đề kiểm tra:***

- Trường tổ chức ra đề tất cả các môn từ lớp 6-9 cần đảm bảo các yêu cầu sau:

+ Dựa trên ma trận, bảng đặc tả của tổ chuyên môn xây dựng, giáo viên bộ môn ra đề, hướng dẫn chấm theo đúng các yêu cầu, đặc trưng của từng bộ môn.

+ Bảo mật tuyệt đối khi ra đề kiểm tra.

 + Tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn là thành viên trong Hội đồng ra đề và chịu trách nhiệm về nội dung kiến thức của đề. Tổng hợp kiểm tra và duyệt đề của tổ viên mình phụ trách trước khi nộp về bộ phận chuyên môn trường.

- Giáo viên bộ môn trực tiếp dạy môn nào ra đề kiểm tra môn đó và chịu trách nhiệm về nội dung kiến thức, đảm bảo tính khoa học, chính xác của đề. Đối với bộ môn có hai giáo viên dạy một khối lớp thì tổ trưởng phân công một giáo viên ra đề cho bộ môn của khối lớp đó.

Lưu ý: đối với các môn học có tích hợp BVMT, KNS cần thể hiện lồng ghép tích hợp vào đề kiểm tra theo định lượng đã quy định.

- Nộp file mềm gồm ma trận đề, bảng đặc tả, đề và hướng dẫn chấm về bộ phận chuyên môn trường chậm nhất ngày 25/02/2022 để kiểm tra và duyệt đề trước khi sao in đề kiểm tra.

- Nộp file dữ liệu đóng gói theo môn, lớp và gửi qua cổng TTĐT hoặc địa chỉ gmail: tancamha@gmail.com (Font chữ Time New Roman, cỡ chữ 13-14) sau khi duyệt và hoàn chỉnh đề.

***6.2. Sao in đề kiểm tra:***

Nhà trường lo kinh phí sao in đề kiểm tra giữa kì II các môn học cho các khối lớp.

**7. Tổ chức thực hiện:**

- Ban lãnh đạo: Xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa kì II, ra quyết định thành lập Hội đồng ra đề kiểm tra, Tổ in sao đề kiểm tra, Hội đồng coi kiểm tra và Hội đồng chấm bài kiểm tra; lên lịch kiểm tra cụ thể cho các môn học. Căn cứ tình hình thực tế tại đơn vị, Ban lãnh đạo sẽ sắp xếp thời gian tổ chức lịch kiểm tra chung cho các môn học ở các khối lớp 6, 7, 8, 9;

- Các tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn: triển khai kế hoạch kiểm tra giữa học kì II đến giáo viên trong tổ, tổng hợp kiểm tra và duyệt đề của tổ viên mình phụ trách trước khi nộp về bộ phận chuyên môn trường;

- Giáo viên chủ nhiệm triển khai kế hoạch kiểm tra giữa kì II đến học sinh và nhắc nhở học sinh ôn tập, tham gia kiểm tra đảm bảo, nghiêm túc;

- Giáo viên bộ môn trực tiếp dạy môn nào xây dựng đề cương ôn tập, ra đề kiểm tra môn đó và chịu trách nhiệm về nội dung kiến thức, đảm bảo tính khoa học, chính xác của đề kiểm tra.

Trên đây là kế hoạch tổ chức kiểm tra giữa kỳ II của trường PTDTBT THCS Trà Cang năm học 2021-2022. Đề nghị các tổ trưởng chuyên môn, giáo viên bộ môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

*-* Phòng GDĐT (báo cáo); **HIỆU TRƯỞNG**

- Các tổ, bộ phận (thực hiện);

- Lưu: VT, CM.